

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

Facultatea	Drept și Științe Administrative
Departamentul	Drept și Științe Administrative
Domeniul de studii	Drept
Ciclul de studii	Master
Programul de studii	Drept penal și Criminalistică

2. Date despre disciplină

Denumirea disciplinei	Practica de specialitate				
Anul de studiu	II	Semestrul	IV	Tipul de evaluare	C
Regimul disciplinei	Categoria formativă a disciplinei DSI – Discipline de sinteză; DAP – Discipline de aprofundare; DC -complementară				DAP
	Categorია de opționalitate a disciplinei: DOB - obligatorie, DOB - opțională (la alegere), DFA - facultativă				DOB

3. Timpul total estimat (ore alocate activităților didactice)

I.a) Număr de ore, pe săptămână		Curs		Seminar		Laborator		Proiect	
I.b) Totalul de ore (pe semestru) din planul de învățământ	84	Curs		Seminar		Laborator		Proiect	

Distribuția fondului de timp pe semestru	ore
II. Studiu individual	89
III. Examinări	2
IV. Alte activități (precizați):	-

Total ore studiu individual (II.+III)	91
Total ore pe semestru (I.b+II+III+IV)	175
Numărul de credite	7

4. Competențe specifice acumulate

Competențe transversale	CT1. Își exercită drepturile și responsabilitățile CT2. Își asumă responsabilitatea
Competențe profesionale	CP 1. Analizează legislația CP 2. Gestionează date pentru probleme legale CP 5. Ascultă argumente juridice CP 6. Analizează probe juridice CP 8. Negociază în cadrul procedurilor judiciare CP 10. Respectă principiile de protecție a datelor

5. Rezultatele învățării

Cunoștințe	Aptitudini	Responsabilitate și autonomie
CP1 Studentul/absolventul: a) Analizează și interpretează legislația penală: b) Înțelege dinamica procesului penal c) Corelează legislația națională cu cea europeană și internațională	CP1 Studentul/absolventul: a) Identifică și interpretează normele juridice relevante b) Analizează critic și contextual normele penale c) Corelează normele legale cu cele concrete d) Evaluează coerența și constituționalitatea juridice	CP 1 Studentul/absolventul: a) Demonstrează responsabilitate în interpretarea și aplicarea legislației penale, cu respectarea principiilor de legalitate și echitate b) Își asumă deciziile juridice bazate pe analiza normelor, în contextul unor situații complexe și cu impact social c) Propune soluții juridice argumentate, adaptate contextului legislativ și factual al cauzei
CP2 Studentul/absolventul: a) Cunoaște legislația privind protecția datelor	CP2 Studentul/absolventul: a) Colectează sistematic datele juridice și probatorii	CP2 Studentul/absolventul: a) Respectă confidențialitatea și integritatea informațiilor sensibile, inclusiv cele privind persoane

b) Înțelege regimul juridic al probelor digitale c) Utilizează platforme și baze de date juridice	b) Clasifică și organizează datele în funcție de relevanța juridică c) Verifică validitatea și veridicitatea datelor d) Utilizează bazele de date juridice și tehnologia informatică	implicate în proceduri judiciare b) Gestionează în mod autonom surse de date juridice (legislație, jurisprudență, probe, documente oficiale) pentru formularea de opinii și soluții
CP5 Studentul/absolventul: a) înțelege conceptele de logică juridică, tipuri de raționament (deductiv, inductiv, analogic) și rolul lor în procesul penal b) cunoaște principiile care fac un argument juridic coerent, pertinent și acceptabil în fața instanței. c) cunoaște normele din Codul penal, Codul de procedură penală și legislația conexă, pentru a putea evalua soliditatea argumentelor. d) înțelege modul în care se invocă drepturile și libertățile fundamentale în argumentație (dreptul la apărare, prezumția de nevinovăție, dreptul la un proces echitabil). e) cunoaște standardele de integritate și deontologie profesională în susținerea sau evaluarea argumentelor.	CP 5 Studentul/absolventul: a) Identifică logica internă a unui argument juridic b).Evaluează validitatea și relevanța probelor și precedentelor invocate c)Detectează eventualele erori de raționament sau manipulări retorice d)Reformulează ideile auzite pentru a confirma înțelegerea corectă	CP 5 Studentul/Absolventul: a) Manifestă respect față de interlocutori și față de diversitatea opiniilor juridice exprimate b) Respectă normele deontologice și principiile echității în procesul de ascultare și analiză c)Ascultă activ și analizează în mod autonom argumentele juridice, fără a depinde de validarea altor profesioniști d)Identifică în mod independent punctele forte și vulnerabilitățile unui raționament juridic e)Promovează un climat de dialog juridic bazat pe respect reciproc și argumentare rațională

6. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

Obiectivul general al disciplinei	Obiectivul general al disciplinei este dezvoltarea capacității masteranzilor de a analiza și interpreta legislația penală, de a înțelege dinamica procesului penal, de a corela legislația națională cu cea europeană și internațională, de a identifica și interpreta normele juridice relevante, de a analiza critic și contextual normele penale, de a corela normele legale cu spețele concrete și de a evalua coerența și constituționalitatea normelor juridice
-----------------------------------	---

7. Conținuturi

Practica	Nr. ore	Metode de predare	Observații
I. PRACTICA ÎN CADRUL INSTANTELOR JUDECĂTOREȘTI 1. Organizarea și funcționarea instanțelor judecătorești; 2. Studierea dosarelor aflate pe rolul instanțelor, cu precădere a celor penale; 3. Întocmirea de modele de acte procedurale: acțiuni, încheieri, hotărâri judecătorești, citații, acte de executare a organelor de executare, procese verbale de luare a măsurilor asiguratorii, dispoziții de comunicare a hotărârilor și cea de punere în executare; 4. Participarea la ședințele de judecată.	84 h	Expunerea, conversația, explicația, studiul de caz	
II. PRACTICA ÎN CADRUL PARCHETELOR DE PE LÂNGĂ INSTANȚELE JUDECĂTOREȘTI 1. Organizarea și funcționarea parchetelor; 2. Studierea dosarelor de urmărire penală; 3. Întocmirea de modele de acte procedurale; 4. Asistență la unele faze ale urmăririi penale.			
III. PRACTICA ÎN CADRUL CABINETELOR DE AVOCAȚI 1. Studenții vor fi repartizați pe lângă un avocat, participând alături de acesta la activitatea de asistență juridică; 2. Întocmirea a diferite modele de acțiuni, întâmpinări, modele de concluzii scrise; 3. Însușirea tehnicilor discursului și argumentării juridice, în special în materia dreptului penal.			
IV. PRACTICA LA INSPECTORATUL JUDEȚEAN			

DE POLIȚIE SAU LA POLIȚIA ORAȘELOR, COMUNELOR 1. Înțelegerea organizării și funcționării instituției; 2. Familiarizarea cu legislația specifică; 3. Redactarea actelor specifice; 4. Participarea la acte de procedură (audieri, cercetare la fașsa locului etc). V. PRACTICA LA INSTITUȚII PUBLICE ÎN CADRUL COMPARTIMENTULUI JURIDIC 1. Înțelegerea organizării și funcționării instituției; 2. Familiarizarea cu legislația specifică și cu rolul compartimentului juridic în organigrama instituției; 3. Redactarea actelor specifice profesiei. VI. PRACTICA LA SERVICIUL DE PROBAȚIUNE DE PE LÂNGĂ INSTANȚELE JUDECĂTOREȘTI 1. Înțelegerea organizării și funcționării instituției; 2. Familiarizarea cu legislația specifică; 3. Redactarea actelor specifice profesiei.			
Bibliografie minimală recomandată			
Capcelea Valeriu, <i>Deontologia profesională a juristului</i>, Editura Universul Juridic, 2018. Ciobanu, Viorel Mihai; Nicolae Marian, <i>Noul Cod de procedura civila. Comentat si adnotat</i>, Vol. I - art. 1-526, Editura Hamangiu, București, 2013 Dobrinioiu, Vasile șa, <i>Noul Cod penal comentat și adnotat</i>, Editura Universul Juridic, ed. A 3-a, 2018. Neagu, Ion, <i>Codul de procedură penală adnotat</i>, Editura Editura Universul Juridic, 2018.			

1. Înțelegerea organizării și funcționării instituției;
2. Familiarizarea cu legislația specifică;
3. Redactarea actelor specifice;
4. Participarea la acte de procedură (audieri, cercetare la fața locului etc).

V. PRACTICA LA INSTITUȚII PUBLICE ÎN CADRUL COMPARTIMENTULUI JURIDIC

1. Înțelegerea organizării și funcționării instituției;
2. Familiarizarea cu legislația specifică și cu rolul compartimentului juridic în organigrama instituției;
3. Redactarea actelor specifice profesiei.

VI. PRACTICA LA SERVICIUL DE PROBAȚIUNE DE PE LÂNGĂ INSTANȚELE JUDECĂTOREȘTI

1. Înțelegerea organizării și funcționării instituției;
2. Familiarizarea cu legislația specifică;
3. Redactarea actelor specifice profesiei.

Bibliografie minimală recomandată

Capcelea Valeriu, *Deontologia profesională a juristului*, Editura Universul Juridic, 2018.
Ciobanu, Viorel Mihai; Nicolae Marian, *Noul Cod de procedura civila. Comentat si adnotat*, Vol. I - art. 1-526, Editura Hamangiu, București, 2013
Dobrinioiu, Vasile șa, *Noul Cod penal comentat și adnotat*, Editura Universul Juridic, ed. A 3-a, 2018.
Neagu, Ion, *Codul de procedură penală adnotat*, Editura Editura Universul Juridic, 2018.

8. Evaluate

		cel de la susținerea colocviului pentru verificarea activității de practică și aptitudinilor, abilităților, cunoștințelor și competențelor dobândite contribuie la acordarea notei finale, conform procentelor prezentate mai sus.	
Proiect			

Fișa disciplinei include, dacă este cazul, elemente adaptate persoanelor cu dizabilități, în funcție de tipul și gradul acestora.

Data completării	Grad didactic, nume, prenume, semnătura titularului de curs	Grad didactic, nume, prenume, semnătura titularului de aplicație
11.09.2026	Lect.univ.dr. STĂNESCU Lucian	Lect.univ.dr. STĂNESCU Lucian

Data avizării	Grad didactic, nume, prenume, semnătura responsabilului de program
22.09.2026	Lector univ NEDELEA Oana

Data avizării în departament	Grad didactic, nume, prenume, semnătura directorului de departament
24.09.2026	Conf. univ. dr. FLOREA Dumitrița-Nicoleta

Data aprobării în consiliul facultății	Grad didactic, nume, prenume, semnătura decanului
24.09.2026	Conf. univ. dr. PASCARIU Liana Teodora